



Unidad de Acceso a la Información Pública

UAIP/OF03/2015

Ciudad Universitaria, 16 de febrero de 2015.

Licenciado
Carlos Ortega Umaña
Comisionado Presidente
Instituto de Acceso a la Información Pública
Presente.

Saludos cordiales Comisionado Ortega:

Por medio de la presente y en cumplimiento del mandato establecido en el Art. 60 de la LAIP, que establece el rendimiento de un informe anual, por medio de la presente remito: "Informe Anual de las labores realizadas en cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública, en el periodo comprendido del 16 de enero de 2014 al 12 de diciembre de 2014", así como también remito, de conformidad al Art. 22 LAIP, "Índice de Información Reservada" actualizado al 16 de febrero de 2015.- La información presentada es a través de formato impreso y digital.

Atentamente me suscribo de usted.

"Hacia la Libertad por la Cultura"

igip Instituto de Acceso a la Información Pública

RECIBIDO

Fecha: 16 FEB 2015 Hora: 3:49 pm

Nombre persona que recibe: Inés Díaz

Cargo: Reapición y Firma: [Firma]

Ms. Sofía Zamora Briones
Oficial de Información



Final Avenida "Mártires Estudiantes del 30 de julio", Ciudad Universitaria, San Salvador, Edificio de Rectoría, 3er Nivel

Teléfono: 2511-2075 • Telefax: 2225-8826

e-mail: oficialdeinformacion.ues@gmail.com • asistenteuaip.ues@gmail.com • uaip@ues.edu.sv

A. Perfil Institucional

1. Nombre de la Institución:

2. Nombre del titular:

3. Tipo de unidad de administrativa

4. Dirección de la UAIP/OIR:

5. Página web:

6. Teléfono fijo:

B. Perfil del Oficial de Información

7. Nombre completo:

8. Edad: años

9. Género:

10. Nivel académico (finalizado/estudiando):

11. Cuenta con Post-grado o Doctorado

C. Perfil del cargo

12. Fecha de nombramiento

13. Tipo de nombramiento

14. En caso de ser ad honorem, ¿Qué otro cargo desempeña? Favor especificar.

15. Teléfono / celular del oficial de información (Institucional)

16. Correo electrónico institucional de Oficial de Información

17. ¿Ha remitido el acuerdo de nombramiento al IAIP?

* Si su respuesta es sí, favor indicar la fecha en que remitió el acuerdo de nombramiento.

Fecha:

* Si No han remitido el índice de Información reservada, se le solicita adjuntarlo junto al formulario en versión digital y presentarlo en físico a la sede de este Instituto.

D. Descripción de la Unidad

18. ¿Cuenta con oficinas de enlace?

1 Dirección física de enlace	Nombre del encargado
Ciudad Unversitaria, Facultades centrales	secretarios de facultad
2 Dirección física de enlace	Nombre del encargado
Facultad Multidisciplinaria de Occidente	Lic. Manuel Zometa
3 Dirección física de enlace	Nombre del encargado
Facultad Multidisciplinaria de Oriente	secretario
4 Dirección física de enlace	Nombre del encargado
Faculta Multidisciplinaria Paracentral	secretario
5 Dirección física de enlace	Nombre del encargado

19. Número de personas que labora en la UAIP / OIR, Incluyéndose:

* Si es Ad-Honorem favor dejar la casilla en blanco.

Cargo	Salario	Cantidad
Oficial de Información	1,800	1
Asesor del Oficial	700	1
Técnico		
Asistente		
Secretaría		
Otros (Especifique)		

20. Presupuesto asignado a la UAIP / OIR: (aprox.)

21. Jefatura Inmediata

E. Infraestructura

22. ¿Con qué tipo de infraestructura cuenta?

F. Gestión de solicitudes de información

23. ¿Cómo evaluar el apoyo de unidades externas cuando se les requiere información?

Criterio	Nota	Evaluación
Excelente	10. - 9	Excelente
Bueno	8. - 7	
Deficiente	6. - 5	
Escaso	4. - 3	
Nulo	2. - 0	

Criterios	Definición
Excelente	Tengo el apoyo inmediato de todas las unidades administrativas y operativas de la institución y cuando inicio las gestiones con la unidad poseedora de dicha información, se lo solicito formalmente a través de un correo, carta o memorándum para que me la hagan llegar a la brevedad posible.
Bueno	Tengo apoyo de las unidades, pero se requiere que el titular o mi superior envíe memorándum para que atiendan mi petición y me la entreguen.
Deficiente	Las unidades poseedoras de la información desconocen de la LAIP y no entienden cuando les solicito la información, me la entregan desordenada o incompleta.
Escaso	Yo tengo que buscar la información porque los responsables de ésta no les interesa colaborar con mi trabajo.
Nulo	Se termina el plazo y no recibo respuesta por parte de la Unidad a la que le solicite la información ni mucho menos me permiten buscarla.

24. ¿Promedio de entrega de información generada en los últimos 5 años?

Días Hábiles	8 días hábiles
--------------	----------------

25. ¿Promedio de entrega de información generada hace más de 5 años?

Días Hábiles	16 días hábiles
--------------	-----------------

26. ¿En qué tiempo se actualiza la información oficiosa? Deje únicamente una casilla.

Periodo	anual
---------	-------

27. ¿Señale donde se encuentra publicada la información oficiosa de su institución?

Respuesta	pagina web
-----------	------------

28. Señale qué información oficiosa está disponible para la población:

Otros (especifique)	
---------------------	--

Información	Respuesta
Manuales Básicos	x
Documentos Normativos	x
Organigrama	x
Servicios Públicos	x
Directorio de Funcionarios	
Asesores	x
Presupuesto	x
Remuneraciones	x
Planes Operativos	x
Plan Estratégico	x
Memoria de Labores	x
Viajes	x
Inventarios	x
Obras	x
Programas y Subsidios	no existe
Concesiones y autorizaciones	no existe
Contrataciones y adquisiciones	x
Estados Financieros	
Informes de Auditoría final	
Informes de Rendición de Cuentas	x
Resoluciones Oficial de Información	x
Indice de Reserva	x
Información Estadística	x

29. ¿Cuántas solicitudes de información recibió en el periodo de enero 2014 a diciembre 2014?

FORMATO	CANTIDAD
Física	113
Electrónica	23
Telefónica	0
Consulta directa	0
TOTAL	137

30. ¿Cantidad de requerimientos de información presentados así como su resultado de enero 2014 a diciembre 2014?

Tipo de información	Entregada	En trámite	Denegada	Sin responder	Desistidos
Pública	105				
Oficiosa	15				
Datos Personales	10				
Confidencial	0		2		
Reservada			2		
Inexistente			3		
Total	130		7		

31. ¿Cuántas solicitudes de información fueron desistidas por el solicitante?

Respuesta	0
-----------	---

Desestimiento. Acto por medio del cual, el solicitante informa al Oficial de Información que no desea continuar con el trámite de su solicitud de información.

32. ¿Cuántas solicitudes fueron denegadas de manera completa de enero 2014 a diciembre 2014?

Total	7
-------	---

33. ¿Cuántas versiones públicas de información confidencial/reservada entregó? Total

34. ¿Cuántas solicitudes de información previno de enero 2014 a diciembre 2014? Total

Previsión: Acto por medio del cual el Oficial de Información le señala al ciudadano que su solicitud está incompleta y se le indica que debe de corregir su solicitud para darle admisión a su solicitud. Art. 66, LAIP.

35. ¿Cuántas de esas solicitudes subsanó el interesado de enero 2014 a diciembre 2014? Total

Subsanar: Acto por medio del cual, el ciudadano ha corregido la solicitud para que el Oficial de Información le dé la admisión a su solicitud. Art. 66, LAIP.

36. ¿En cuántas de esas solicitudes el ciudadano no subsanó la previsión? Total

37. ¿Qué medio de notificación prefirió el solicitante para que le respondieran su solicitud de información de enero 2014 a diciembre 2014?

Medio de Notificación	Cantidad
Correo electrónico	24
Correo nacional	0
Fax	0
Esquela (tablero)	1
Presencial	112
En la dirección señalada por el ciudadano	0
TOTAL	137

38. ¿Cantidad de personas que solicitaron información de enero 2014 a diciembre 2014?

Tipo	Cantidad
Mujer	45
Hombre	88
ONG'S	4
Instituciones Públicas	0
TOTAL	137

39. ¿Cantidad de nacionales o extranjeros que solicitaron información?

Procedencia	Cantidad
Nacionales	136
Extranjeros	1

40. Sectores de la población que solicitan información con más frecuencia

Sector	Cantidad
Estudiantes	73
Periodistas	2
Entes Públicos	0
Profesionales	40
Persona Jurídica	2
Sindicatos	2
No responde	0
ADESCOS	0
ONG'S	0
Otro (especificar) Trabajador Universitario	14
TOTAL (debe de coincidir con el número de solicitudes, favor verificar sus registros)	137

G. Costos de reproducción

41. ¿Actualmente, existen costos de reproducción para las personas que solicitan información de acuerdo a la LAIP?

42. Si su respuesta fue si, favor responda lo siguiente: ¿Dónde estan publicados los costos de reproducción?

43. Señale los costos de reproducción.

En concepto	Costo	Fundamento
Disco compacto		
Fotocopia simple		
Fotocopia certificada		
Escaneo		
Correo postal		
Otros (especifique): _____		
No existen costos definidos		

H. Capacitación sobre la IAIP

44. Total de servidores públicos que trabajan en su institución aprox.

45. ¿Cuántos empleados públicos de su institución han recibido capacitación sobre la LAIP?

I. Dificultades presentadas en su trabajo

46. ¿Qué dificultades ha observado en el cumplimiento de la ley? (punteado)